



Styremøte			
Dato:	18.06.2022 kl. 20:00	Sted:	Google Meet
Møtearrangør:	Leder	Referent:	Johannes Hoon Løvås
Tilstede:	Til Stede: Ingrid Hestvik Dahl, Linn Sørensen, Ann Rigmor Pettersen, Kristian Meier, Marcelius Eilertsen, Emma Pedersen og Johannes Hoon Løvås		

#	Saksbeskrivelse	Oppsummering, tiltak, beslutning	Ansvar	Frist
1	<b>Gjennomgang av referat/protokoll fra forrige styremøte</b>	<b>Gjennomgang av forrige møtes punkter</b> Ansettelsesprosessen ble flyttet til eget punkt.		
2	<b>Ansettelsesprosess</b>	Ferdigstilt		
3	<b>Økonomi</b>	Ikke alle reiseregninger fra Regionsting er mottatt enda (mangler bl.a fra HF)  Purrer derfor på dette. Manglende tilganger på Visma. Utstående faktura.  Noen flere regninger har gått igjennom.  Regionsekretær trenger tilgang til bank.		19. juni frist for banktilganger
4	<b>Påmelding seriespill</b> Linn og Emma oppdaterer	<b>Hvor mange lag som er påmeldt per 18.06.23:</b> Herrer 1.div – 6 lag Herrer 2.div – 6 lag Damer 1.div – 3 lag til nå U19 – 6 lag U15 – 7 lag U13 – 7 lag  Usikkerhetsfaktor: Ønkser Tverrlandet å melde på i U15 eller U19  Krever enda litt oppfølging	Linn og Emma følger opp dette fram til 20. juni. Deretter sender de liste til Regionsekretær.  Regionsekretær overtar dette arbeidet etter 20.juni.	20. juni frist for å sende lister

#	Saksbeskrivelse	Oppsummering, tiltak, beslutning	Ansvar	Frist
		Hammerfest og Forsøl 2. div til 1. div.		
5	<b>Forventninger og ansvarsoppgaver DK (dommerkomite)</b>	<p>Gjennomgang av punktene Bjørn har lagt ut til ny DK.</p> <p>DKs hovedansvar vil falle på å utmåle sanksjoner og finne strategier for dommerrekruttering og utvikling.</p> <p>Hovedansvar for å sette opp dommeroppsett flyttes fra DK over til Regionsekretær.</p> <p>Leder og Regionsekretær kaller inn til møte med leder i DK for videre forventningsavklaringer og inndeling av arbeidsoppgaver.</p>	Ingrid kaller inn til møte	2. juli frist for å kalle inn DK til møte.
6	<p><b>Kurs</b> Dommerkurs (Bjørn ønsker gjerne å komme oppover for å holde)</p> <p>Trenerkurs</p>	<p><b>Dommerkurs</b> Bjørn ønsker å komme oppover å holde kurs. Sette dato så snart som mulig.</p> <p><b>Forslag til løsning:</b> Lørdag 9. september, Harstad har hjemmekamp. Derfor kurs 9.-10. september.</p> <p>Regionsekretær får kommunisere med klubber for å sondere ønsker om flere dommerkurs.</p> <p><b>Trenerkurs:</b> Hvem ønsker trenerkurs? Hvem skal holde trenerkurs? Hvor skal disse kursene avhold Velkommen til innebandy? Minirundetreneren?</p> <p>Aktivitetskonsulent → Avholde minirundetrenerkurs og VIB kurs lokalt.</p>	<p>Ingrid kontakter Bjørn.</p> <p>Regionsekretær kontakter Harstad anngående halltid og lag.</p> <p>Regionsekretær kontakter leder av utviklingsavdeling sentralt.</p>	
7	<b>Langtidsplan NNBR</b>	<p>Sette av et helt fysisk arbeidsmøte for å fastsette langtidsplan.</p> <p>Oppgave til neste møte blir å lese gjennom protokoll og møtevedlegg anngående Langtidsplan.</p>		

#	Saksbeskrivelse	Oppsummering, tiltak, beslutning	Ansvar	Frist
		Regionsekretær tar ansvar for å føre opp aktuelle punkter, og sende disse ut før innkalling til langtidsplanmøte.		
8	<b>Eventuelt</b>	Terminmøte hvor alle lagene får muligheten til å snakke med hverandre.	Regionsekretær kontakter alle klubbene og forhører seg om interesse rundt dette.  Kaller inn alle klubber til møte om flere enn fire klubber melder interesse.	10 juli frist for å kontakte
9	<b>Neste møte</b>	Starten av August.  Ved behov kontakter dere Regionsekretær.	Regionsekretær kaller inn til møte.	Innkalling skal komme minimum en måned før møtedato